

1. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА АЭРОПОРТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ДЛЯ НЕРЕГУЛЯРНЫХ РЕЙСОВ.

1.1. В общем случае нерегулярные рейсы обслуживаются по авансовой схеме.

Исключения составляют рейсы, принадлежащие авиакомпаниям/эксплуатантам:

- С которыми у ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы» есть прямой договор на обслуживание;
- Обслуживаемым компаниям, осуществляющими расчеты с ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы» по нерегулярным рейсам от имени эксплуатантов ВС;
- Обслуживаемым без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. В случае, если авиакомпания является юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством других государств, обязательно документальное оформление оказания услуг. Подробнее по данному вопросу можно проконсультироваться в Коммерческой дирекции ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы» по контактам, указанным в разделе 3.

1.3. Авиакомпания может внести авансовый платеж:

1.3.1. Заблаговременно (т.е. до момента фактического прилёта нерегулярного рейса в Аэропорт «Пулково»), путем перечисления денежных средств на банковский счет ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы» на основании счета на авансовый платеж;

1.3.2. По факту прибытия рейса в Аэропорт «Пулково» - путем осуществления авансового платежа представителем экипажа, с учетом следующих особенностей:

1.3.2.1. Юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут оплачивать услуги в Аэропорту за наличный расчет или банковской картой;

1.3.2.2. Юридические лица, созданные в соответствии с законодательством иных государств, могут оплачивать услуги в Аэропорту только банковской картой. Оплата наличными денежными средствами от представителей таких авиакомпаний не принимается.

1.4. В случае внесения авансового платежа представителем экипажа по факту прибытия рейса в Аэропорт «Пулково» оно осуществляется в бизнес-салоне аэровокзального комплекса.

1.5. Пожалуйста, обратите внимание, что до момента внесения авансового платежа нерегулярному рейсу может быть отказано в обслуживании на вылет из Аэропорта «Пулково».

2. ВНЕСЕНИЕ АВАНСОВОГО ПЛАТЕЖА ПО ФАКТУ ПРИБЫТИЯ РЕЙСА В АЭРОПОРТ «ПУЛКОВО» .

2.1. Для внесения авансового платежа представителю экипажа будет предоставлено сопровождение в кассу ОКОП, которое обеспечивает Сменный Заместитель Генерального Директора ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы».

2.2. Счет на авансовый платеж выставляется в рублях, его сумма является фиксированной и в зависимости от сезона навигации и типа воздушного судна его минимальная сумма составляет:

- Для малой авиации (вертолеты) – 7 000,00 (семь тысяч) рублей за рейс.
- Для прочих категорий воздушных судов – 60 000,00 (шестьдесят тысяч) рублей за рейс в период с 16 апреля по 14 октября и 90 000,00 (девяносто тысяч) рублей за рейс в период с 15 октября по 15 апреля.

Пожалуйста, обратите внимание, что вышеуказанные суммы взимаются в случае, если авансовый платеж не был внесен авиакомпанией/эксплуатантом заблаговременно, в соответствии с п. 1.3.1.

2.3. При внесении оплаты банковской картой через POS-терминал представителем юридических лиц, созданных в соответствии с законодательствами иных государств, необходимо дополнительно иметь при себе и передать сотруднику ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы» следующие документы:

2.3.1. Письмо, идентифицирующее представителя и его право производить расчеты от имени юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иных государств.

2.3.2. Копию паспорта или иного идентифицирующего личность документа.

2.4. В зависимости от избранного способа внесения авансового платежа пошаговый порядок действий представителя авиакомпании указан ниже:

2.4.1. Оплата наличными:

- Заполнить карточку клиента по предложенному образцу работником кассы ОКОП;
- Осуществить внесение платы в кассу.

2.4.2. Оплата по банковской карте через POS-терминал:

- Заполнить карточку клиента по предложенному образцу работником кассы ОКОП;
- Если оплата вносится представителем юридических лиц, созданных в соответствии с законодательствами иных государств, предоставить письмо, подтверждающее право представителя экипажа вносить плату от имени авиакомпании и копию паспорта либо иного удостоверяющего личность представителя экипажа документа;
- Осуществить внесение оплаты через POS-терминал.

3. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ВОПРОСАМ ОПЛАТЫ ЗА АЭРОПОРТОВОЕ И НАЗЕМНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ДЛЯ НЕРЕГУЛЯРНЫХ РЕЙСОВ.

3.1. При внесении оплаты заблаговременно:

3.1.1. Группа учета доходов ООО « Воздушные Ворота Северной Столицы»:
charges@pulkovo-airport.com;

3.1.2 . Коммерческая дирекция ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы»:
aviacommerce@pulrovo-airport.com;

3.2.1. Сменный Заместитель Генерального Директора ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы» тел. +7(921) 948-30-75